

**SOLICITUD DE LICENCIA DE INSTALACIÓN DE ACTIVIDAD****1.- Datos del/la solicitante**

1.1 Nombre y apellidos o razón social: \_\_\_\_\_

N.I.F. o C.I.F. nº. \_\_\_\_\_ Tlfno. de contacto \_\_\_\_\_

representado por: \_\_\_\_\_

N.I.F. o C.I.F. nº. \_\_\_\_\_ Tlfno. de contacto \_\_\_\_\_

1.2 Domicilio a efecto de notificaciones: \_\_\_\_\_

número \_\_\_\_\_ piso \_\_\_\_\_ código postal \_\_\_\_\_ población \_\_\_\_\_

FAX (como medio preferente a efectos de notificación) \_\_\_\_\_ .e-mail \_\_\_\_\_

**2.- Emplazamiento**

Calle, Pza., Avda.	Nº	Piso	Pta.

**3.- Descripción****4.- Plazo de ejecución y metros**

Plazo de ejecución	Superficie

**5.- Documentación que presenta el solicitante (ver documentos necesarios al dorso)**

- Documento o declaración que justifique la condición del/la solicitante (propietario/a del suelo, promotor/a, arrendatario/a o cualquier otro derecho bastante que ostente sobre el suelo o la construcción e instalación).
- Documentación suscrita por profesional competente que podrá justificarse mediante visado del proyecto, certificado del Colegio Oficial correspondiente o con aportación de documento bastante que acredite la habilitación profesional..
- En su caso, solicitudes de las autorizaciones concurrentes de otras Administraciones Públicas o las propias autorizaciones o concesiones exigidas por la legislación aplicable.
- Oficio correspondiente a la designación de Técnico/a director/a y de ejecución de instalaciones.
- Copia del justificante del ingreso de autoliquidación de la tasa.
- Otros documentos \_\_\_\_\_
- En caso de actuar mediante representante, deberá firmar también el propio interesado/a o aportarse documento que acredite la representación.

El/la abajo firmante solicita le sea concedida licencia para la instalación de la actividad arriba indicada, declarando ser ciertos los datos consignados.

Valdeganga, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20

El/la Solicitante

El/la Representante

Si el interesado desea conservar una copia registrada de su instancia, debe venir provisto de una fotocopia de la misma

Documentos necesarios para INICIAR EL PROCEDIMIENTO (presentar con la solicitud):

- Documento o declaración que justifique la condición del/la solicitante (propietario/a del suelo, promotor/a, arrendatario/a o cualquier otro derecho bastante que ostente sobre el suelo o la construcción e instalación)

- Documentación Técnica:

- Actividades clasificadas como molestas: presentar Proyecto técnico de actividad, por duplicado.
- Actividades calificadas como inocuas: presentar un solo ejemplar de Memoria técnica.

Toda la documentación deberá estar suscrita por profesional competente que podrá justificarse mediante visado del proyecto, certificado del Colegio Oficial correspondiente o con aportación de documento bastante que acredite la habilitación profesional.

- En su caso, solicitudes de las autorizaciones concurrentes de otras Administraciones Públicas o las propias autorizaciones o concesiones exigidas por la legislación aplicable.

- Copia del justificante del ingreso de autoliquidación de la tasa.

- En caso de actuar mediante representante, deberá firmar también el propio/a interesado/a o aportarse documento que acredite la representación.

Documentos necesarios para OBTENER LA LICENCIA

- En su caso, autorizaciones concurrentes de otras Administraciones Públicas.

- Otros documentos requeridos por el Ayuntamiento.

- Oficio de designación de técnico/a director/a

Los datos facilitados por el/la solicitante se entenderán ciertos y veraces. En caso contrario estará sujeto a las responsabilidades que pudieran derivarse y le deparará el perjuicio a que hay lugar en Derecho.

En cumplimiento de la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, el Ayuntamiento de Valdeganga le INFORMA que los datos de carácter personal que nos facilite, serán incorporados a nuestros Ficheros, y serán tratados con la exclusiva finalidad de trámite y resolución de la solicitud o consulta a que se refiere, y para el mantenimiento y control de la relación de Ayuntamiento-Interesado. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose por escrito, adjuntando copia de su DNI, a este Ayuntamiento.